

*La minute pédagogie*



# La pédagogie par objectifs

**La somme de capacités permet d'acquérir des compétences**



# La pédagogie par objectifs c'est quoi?



**La pédagogie par objectifs est une approche structurée qui permet aux formateurs de concevoir des parcours d'apprentissage clairs et orientés vers des résultats précis.**



**Elle aide à suivre la progression des stagiaires, tout en garantissant l'acquisition des compétences attendues.**

**En définissant des objectifs mesurables et adaptés au niveau de chaque apprenant, cette méthode devient un véritable levier pour maximiser l'efficacité pédagogique et favoriser une acquisition durable des savoirs**



# L'écart entre le niveau actuel et le niveau attendu

**Pour une bonne progression pédagogique, l'analyse du public et des attentes est primordiale. Rappelez vous du niveau attendu de votre apprenant? Seuil minimum de compétences? Maîtrise? Expertise?**

**Pour cela:**

- **Identifiez les compétences de départ du stagiaire.**
- **Définissez les compétences à atteindre : ce que le stagiaire doit savoir ou savoir-faire à la fin de la formation.**

**L'objectif pédagogique permettra de combler cet écart et guidera le processus d'apprentissage.**



# Formuler des objectifs avec des verbes d'action



L'une des clés de la pédagogie par objectifs réside dans la précision avec laquelle les objectifs sont formulés. Utiliser des verbes d'action permet de clarifier ce qui est attendu du stagiaire et de rendre l'apprentissage plus concret. Ces verbes traduisent des actions observables et mesurables, facilitant ainsi l'évaluation de la progression.

## 3

- **Clarification des attentes :** Ils permettent d'exprimer de manière explicite ce que le stagiaire doit réaliser.
- **Observation et évaluation :** Les actions peuvent être facilement observées, et leurs résultats mesurés, ce qui aide à vérifier l'atteinte de l'objectif.
- **Motivation :** Les verbes d'action créent un lien direct entre la théorie et la pratique, ce qui motive l'apprenant à agir.



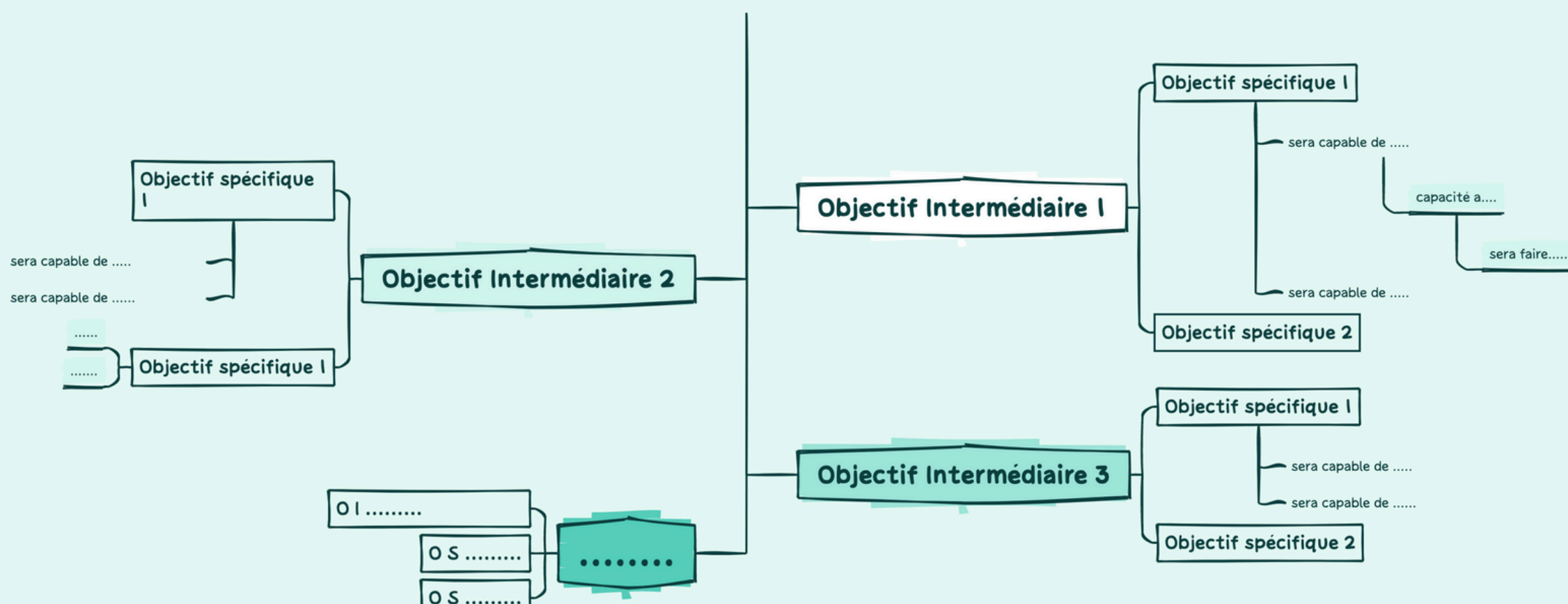


# Définir des objectifs généraux et intermédiaires

- Les objectifs généraux donnent une vision globale des compétences à acquérir.
- Les objectifs intermédiaires découpent le chemin vers l'objectif final en étapes plus petites, mesurables et accessibles.



## Objectif général



# Adapter l'objectif à l'analyse métier et réglementaire

## 5

- **Prenez en compte le contexte professionnel : quelles compétences sont exigées par les référentiels métiers et les normes en vigueur ?**
- **Adaptez les objectifs à la réalité du terrain et aux exigences réglementaires pour garantir une formation pertinente et efficace.**
- **Evaluez au juste niveau d'acquisition souhaitée**



# Lexique



**La compétence** se présente comme un savoir agir reconnu. C'est à dire la capacité que l'on a à mobiliser des ressources pertinentes pour réaliser des activités professionnelles dans un contexte particulier. Elles permettent d'obtenir des résultats de performance reconnus par des tiers, par exemple des clients, des collègues, son manager, etc. ou par l'évaluation en formation

**La capacité** se développe lors de la formation. L'apprenant devra transformer en compétences les capacités par le respect d'un schéma pédagogique, de mécanismes d'apprentissage et d'évaluations que mettra en place le formateur.

Les capacités peuvent être de plusieurs sortes:

1. *Capacités cognitives* : La capacité de comprendre, d'analyser et d'intégrer des connaissances théoriques.
2. *Capacités techniques* : La maîtrise des outils, des technologies, ou des méthodes spécifiques à la formation.
3. *Capacités relationnelles et sociales* : Savoir interagir en groupe, travailler en équipe, et gérer des dynamiques de communication ou de collaboration.
4. *Capacités d'adaptation* : La capacité à réagir et s'adapter à de nouvelles situations ou informations pendant la formation.

**Lorsque ces capacités sont développées et mises en œuvre de manière active, elles se transforment en compétences.**